

«Согласовано»
Председатель ПК

_____ Н.А.Коврова

« ____ » _____ 2013 года

«Утверждаю»
Директор ГОБОУ «Мурманский детский дом
«Ровесник»

_____ Н.Б.Лобачёва

« ____ » _____ 2013 года

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
на 2013/ 2014 учебный год**

**Государственное областное бюджетное образовательное учреждение
для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
«Мурманский детский дом «Ровесник»**

Мурманск
2013

Методическая тема:

СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ ВОСПИТАННИКА, ЕГО ДУХОВНО-ПРАВСТВЕННОГО СТАНОВЛЕНИЯ И ПОДГОТОВКИ К ЖИЗНЕННОМУ САМООПРЕДЕЛЕНИЮ, СОДЕЙСТВИЕ ПРОЦЕССУ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПЕДАГОГОВ И ВОСПИТАННИКОВ В ЦЕЛЯХ ЭФФЕКТИВНОГО РЕШЕНИЯ ОБЩИХ ЗАДАЧ.

Цель:

- создание психологически комфортной среды в образовательном учреждении;
- развитие личности выпускника с достаточно сформированным интеллектуальным, нравственным, коммуникативным, эстетическим и физическим потенциалом.

Задачи:

1. Формировать социальные знания, умения и навыки, необходимые для успешной интеграции воспитанников в современное общество.
2. Дать воспитаннику широкие возможности для индивидуального развития и позитивного самовыражения, необходимые для полноценного развития и становления его как личности.
3. Формировать потребность учиться как основы стабильности будущей жизни. Приобщать воспитанников к самостоятельному выбору жизненного пути. Воспитывать ответственность за свой выбор.
4. Формировать потребность в здоровом образе жизни как условия физического, духовного и социального благополучия.
5. Проводить работу по профилактике правонарушений и беспризорности среди воспитанников. Развивать механизмы самообладания, управления своим поведением.

Циклограмма по месяцам

Месяц	Направление деятельности
Сентябрь	Безопасность на дороге «Добрые дороги моего города»
Октябрь	С Днём рождения, любимый город! 69-ая годовщина разгрома немецко-фашистских войск в Заполярье. Вахта Памяти. День учителя
Ноябрь	Месячник правовых знаний «Гражданином быть обязан»
Декабрь	Декада SOS Мастерская Деда Мороза
Январь	Олимпийский Новый Год Ура! У нас каникулы!!!
Февраль	Месячник культуры поведения.
Март	Месячник здоровья «Мы за здоровый образ жизни»
Апрель	Месячник методических идей. Методическая неделя для руководящих и педагогических работников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Май	«Горькая память войны». 69-ой годовщине со Дня Победы посвящается.
Июнь	Месячник безопасности
Июль	Ура! Каникулы!!! Оздоровительный отдых.
Август	

Направление деятельности	Содержание работы	Сроки	Ответственные за выполнение
Работа с нормативными документами и локальными актами	1. Подготовка документов к началу нового учебного года: <ul style="list-style-type: none"> • План работы на 2013/2014 рабочий год • План административного контроля на 2013/2014 рабочий год • Графики работы воспитателей и педагогов на 2013/2014 рабочий год 	Август	О.В.Привалова, зам. директора по УВР
	2. Создание приказов о введении в действие программ дополнительного образования на 2013/2014 рабочий год	Сентябрь	О.В.Привалова, зам. директора по УВР
	3. Разработка локальных актов: <ul style="list-style-type: none"> • Положение о Детском совете • Положение о дежурной группе • Положение о Совете учреждения • Положение о педагогическом совете • Положение о Попечительском совете • Положение об общем собрании • Положение о Службе сопровождения 	Сентябрь	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	4. Подготовка документов к лицензированию медицинской деятельности.	Сентябрь – декабрь	О.Н. Васильева, врач-педиатр
Работа над методической темой «Создание условий для развития личности воспитанника, его духовно-нравственного становления и подготовки к жизненному самоопределению, содействие процессу взаимодействия педагогов и воспитанников в целях эффективного решения общих задач».	1. Педагогический совет на тему «Актуальные проблемы организации воспитательной работы с подростками, попавшими в трудную жизненную ситуацию».	Октябрь	О.В.Привалова, зам. директора по УВР Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	2. Выставка методической литературы в библиотеке детского дома. Библиографический обзор для педагогов.	Сентябрь Февраль	Т.Н.Свиридова, зав. библиотекой
	3. Участие воспитанников в программе «Введение в домашнее хозяйство». Подготовка к самостоятельной жизни.	В течение года	воспитатели
	5. Методическая неделя для педагогических работников учреждений для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на тему «Система работы с подростками «группы социального риска» на основе личностного, индивидуально- и социального профиля развития ребёнка при отсутствии родительской опеки»..	Апрель	О.В.Привалова, зам. директора по УВР Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	6. Формирование на группах материалов по теме «Наша семья» (фотоальбомы, презентации).	В течение года	Воспитатели
	7. Сообщения воспитателей и педагога – психолога на рабочих совещаниях на тему «Включение воспитанников в целесообразную практическую деятельность» (из опыта работы и по материалам методической литературы).	1 раз в месяц	О.В.Привалова, зам. директора по УВР
Работа с педагогическими кадрами. Повышение их квалификации.	1. Подготовка распоряжений: <ul style="list-style-type: none"> • О курсах повышения квалификации педагогических работников • О методических мероприятиях, проводимых в МОИПКРОиК. 	Сентябрь	О.В.Привалова, зам. директора по УВР

	2. График отпусков педагогических работников.	Декабрь	Н.А.Коврова, председатель ПК
	3. Представление к поощрению и награждению работников детского дома.	Апрель	Н.Б. Лобачёва, директор
	4. Знакомство с опытом педагогов на федеральном, региональном, муниципальном уровнях и внутри детского дома.	В течение года	О.В.Привалова, зам. директора по УВР
	5. Рецензирование образовательных программ.	В течение года	О.В.Привалова, зам. директора по УВР
	6. Участие в профессиональных конкурсах разного уровня («Воспитать человека», «За нравственный подвиг учителя», «Шаг навстречу»).	В течение года	О.В.Привалова, зам. директора по УВР Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	7. Участие в профессиональных методических конкурсах (по планам министерства по образованию и науки, общественных организаций и др.)	В течение года	Педагогические работники
	8. Организация открытых мероприятий и творческих отчётов педагогов, проходящих аттестацию.	В течение года	Педагоги, аттестующиеся в 2013/2013 рабочем году: А.Б.Смирнов И.Ю. Лопинова И.Ю. Шилова
	9. Оказание методической помощи педагогам по овладению компьютерной грамотностью.	В течение года	И.Н.Козаченко, педагог доп. образования
	10. Консультация для педагогических работников, желающих пройти аттестацию в 2014 / 2015рабочем году.	Март	О.В.Привалова, зам. директора по УВР
	11. Выставка «Методические материалы по подготовке к аттестации».	В течение года	Т.Н.Свиридова, зав. библиотекой
	12. Анализ деятельности педагогического коллектива в 2013/2014 рабочем году	Май	О.В.Привалова, зам. директора по УВР Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
Организация различных конкурсов, смотров	1. Спортивные соревнования среди воспитанников детских домов и школ – интернатов Мурманской области «Самые ловкие»	Сентябрь	инстр. по физкультуре
	2. «Фестиваль здоровья». Смотр – конкурс на лучшую спортивную группу.	В течение года	инстр. по физкультуре
	3. Смотр – конкурс на лучшую постановку спортивной работы (спорткомитет Мурманской области)	Декабрь	инстр. по физкультуре
	4. Участие в массовых спортивных мероприятиях «Мурманская миля», «День рождения города», «День Победы».	В соответствии с планом	инстр. по физкультуре
	5. Разработка методических материалов «Экскурсия по местам боевой славы Заполярья» (детский дом).	Май	Т.Н.Свиридова, зав. библиотекой

	6. Конкурсы федерального, регионального, муниципального уровней	В соответствии с положениями	Педагогические работники
	7. Выставка детского творчества в швейной мастерской в рамках методической недели руководящих и педагогических работников детских домов и школ – интернатов.	Апрель	Инструкторы по труду
Основы охраны труда и безопасности	1. Ведение Журнала инструктажей по технике безопасности с воспитанниками. Проведение целевых и плановых инструктажей.	В течение года	Воспитатели
	2. Проведение учебной эвакуации на случай пожара	В соответствии с планом комитета	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	3. Привлечение сотрудников МЧС, ОДН ОВД, ГИБДД, пожарной охраны к работе с подростками (беседы, инструктажи, демонстрационные фильмы)	В течение года	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	4. Показ учебных фильмов по предупреждению несчастных случаев с детьми	Не реже 1 раза в 2 месяца	И.Н.Козаченко, педагог доп. образования
	5. «Чтобы не случилась беда». Знакомство с деятельностью сотрудников МЧС. Экскурсия.	Ноябрь	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	6. «Я б в пожарные пошёл...». Знакомство с деятельностью сотрудников органов пожарной безопасности. Экскурсия.	Февраль	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	7. Цикл занятий по оказанию первой медицинской помощи при несчастных случаях.	Март	Медицинские работники
	8. Выставка методической и художественной литературы на тему «Чтобы не случилась беда». Библиографический обзор для детей и сотрудников	Июнь	Т.Н.Свиридова, зав. библиотекой
	9. «Детский дом – зона безопасности». Создание видеофильма о ситуациях, которые могут привести к травме (из жизни воспитанников детского дома).	Апрель	И.Н.Козаченко, педагог доп. образ.
	10. Вводный инструктаж по охране труда для вновь приступивших к работе.	В течение года (для вновь принятых)	Зам. директора по УВР Зам. директора по АХР
	11. Плановый инструктаж по охране труда и пожарной безопасности для всех сотрудников	2 раза в год	Зам. директора по УВР Зам. директора по АХР
	12. Итоги полугодия по соблюдению правил безопасности детьми. Анализ детского травматизма.	Январь Июнь	Селюкова Е.В., соц. педагог
	13. Обучение администрации детского дома по программе «Организация охраны труда и пожарной безопасности в образовательном учреждении» (МОИПКРОиК)	По плану МОИПКРОиК	Н.Б. Лобачёва, директор
	14. Обучение добровольной пожарной дружины, созданной в детском доме (специалисты МЧС).	По плану	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	15. Производственный контроль	По отдельному плану	Н.Б.Лобачёва, директор
Совместная работа с инспекцией по делам несовершеннолетних	1. Принятие совместного с ОДН ОВД Первомайского округа г. Мурманска плана работы по профилактике правонарушений среди воспитанников	Сентябрь	Борец М.Ю., инспектор ГДН

вершеннолетних	2. Участие в расширенных заседаниях комиссии ГДН Первомайского округа г. Мурманска	По плану ГДН	О.В.Привалова, зам. директора по УВР Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	3. Вовлечение воспитанников, в т.ч. воспитанников «группы социального риска», в досуговую деятельность	Сентябрь	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР Воспитатели
	4. Совет профилактики по предупреждению правонарушений среди воспитанников	Не реже 1 раза в месяц	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	5. Индивидуальная работа с воспитанниками, состоящими на учёте в ГДН ОВД г. Мурманска.	В соответствии с инд. планом	Киселёва З.Н., педагог - психолог
	6. Выезд в колонию для несовершеннолетних преступников. Экскурсия.	В соответствии с планом ГДН ОВД.	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	7. «Мужская работа». Экскурсия в ОМОН.	Сентябрь	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	Психологическое сопровождение воспитанников	1. Диагностика уровня развития интеллекта учащихся до 12 лет.	Сентябрь
2. Диагностика особенностей личности вновь поступивших воспитанников.		Сентябрь	педагог - психолог
3. Занятия воспитанников «группы риска» с психологом Мурманского областного наркологического диспансера.		По утверждённому плану	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
4. Оформление документов на индивидуальное обучение воспитанников (по ходатайству школы).		В течение года	О.В.Привалова, зам. директора по УВР Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
6. Профилактическая работа по предупреждению пропусков уроков: - уточнение списка воспитанников «группы риска»; - организация и планирование индивидуальной работы с ними.		В течение года	О.В.Привалова, зам. директора по УВР Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
7. Выявление причин школьной дезадаптации. Индивидуальная работа с воспитанниками.		Октябрь	О.В.Привалова, зам. директора по УВР Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
8. Изучение отношения воспитанников к психоактивным веществам (алкоголь, табак, наркотики).		Февраль	педагог - психолог
9. Работа с воспитанниками, имеющими отклонения в поведении, по программе «Мир подростка»		В течение года	педагог - психолог
Профорientационная работа	1. Организация экскурсий на предприятия г. Мурманска (завод «Мелифаро», хлебозавод, предприятия пищевой промышленности, ФГУП «Атомфлот», ОАО «Мурманское морское пароходство», библиотека, ателье, ООО «Рейнертсен	В течение года	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР

	НВР», гидроэлектростанцию)		
	2. Связь с администрацией профессиональных учебных заведений г. Мурманска и Мурманской области по вопросу адаптации бывших воспитанников - первокурсников	Сентябрь	соц. педагог
	3. Запросы в ПУ и ПЛ г. Мурманска и МО для получения информации о наборе учащихся на 2014/2015 учебный год.	Март	соц. педагог
	4. Диагностика профессиональных предпочтений выпускников	Ноябрь	педагог - психолог
	5. Работа клуба «Ориентир»	В соответствии с программой	О.В.Привалова, зам. директора по УВР соц. педагоги
	6. Организация экскурсий в профессиональные училища	Май	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР соц. педагог
	7. Подготовка личных дел выпускников к приёму в профессиональные училища	Апрель	Шилова И.Ю., соц. педагог Селюкова Е.В., соц. педагог
	8. Беседа врача «Медицинские противопоказания при выборе профессии».	Декабрь	Мед. работники
	9. «День выпускников». Праздничный концерт	Январь	О.В.Привалова, зам. директора по УВР
	10. Распределение выпускников по учебным заведениям (план - задание).	Апрель	О.В.Привалова, зам. директора по УВР
Лечебно-оздоровительная работа	1. Плановый медицинский осмотр всех воспитанников (диспансеризация).	2 раза в год (по плану)	Мед. работники
	2. Контроль за организацией медицинского обслуживания выпускников.	В течение года	Мед. работники
	3. Оформление «Тетрадей здоровья», ознакомление воспитателей с результатами медицинского осмотра воспитанников.	Сентябрь – октябрь	Мед. работники
	4. Составление плана работы мед. службы на 2013/2014 уч. год.	Сентябрь	Мед. работники
	5. Посещение плавательного бассейна, тропической купальни.	В течение года	инструктор по физ-ре Воспитатели
	6. День Здоровья	Сентябрь	Воспитатели
	7. Месячник Здоровья «Мы за здоровый образ жизни».	Март	инструктор по физ-ре
	8. Совместная работа с Центром планирования семьи по профилактике заболеваний, передающихся половым путем.	В течение года	О.В.Привалова, зам. директора по УВР
	9. Декада SOS. Профилактика наркозависимости, табакокурения, алкогольной зависимости среди подростков.	Декабрь	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР

	10. Всемирная неделя иммунизации	Апрель	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
Детский совет	1. Выборы нового состава и председателя Детского совета. Планирование работы на новый учебный год.	Сентябрь	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	2. Заседания Детского совета по текущим вопросам	2 раза в год	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	3. Подведение итогов конкурсов, объявленных в детском доме	В течение года	О.В.Привалова, зам. директора по УВР Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	4. Организация линейки «Марафон пятёрок»	1 раз в месяц	О.В.Привалова, зам. директора по УВР Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	5. Организация рейдов внутри детского дома. Подведение итогов.	1 раз в месяц	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	6. Организация полезных встреч с интересными людьми «Сто вопросов взрослому»	1 раз в месяц	О.В.Привалова, зам. директора по УВР Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
Сопровождение выпускников	1. Организация Совета выпускников. Выбор председателя Совета.	Октябрь	О.В.Привалова, зам. директора по УВР
	2. «День выпускников». Праздничный концерт. Тестирование. Круглый стол.	Январь	О.В.Привалова, зам. директора по УВР
	3. Заседания Совета выпускников	1 раз в квартал	О.В.Привалова, зам. директора по УВР
	4. Помощь выпускникам в благоустройстве собственного жилья, оформлении документов в социальных службах.	В течение года	О.В.Привалова, зам. директора по УВР воспитатели соц. педагоги
Социальная работа	1. Обследование ЖБУ закреплённого за воспитанниками жилья.	Сентябрь Октябрь	соц. педагог
	2. Внесение изменений в личные дела воспитанников (сведения о родственниках, о жилье и др.)	В течение года	соц. педагог воспитатели
	3. Запрос информации о составе семьи детей в УРСах (форма 9).	Октябрь Май	соц. педагог
	4. Работа с личными делами вновь прибывших детей.	Август Сентябрь	соц. педагог

	5. Оформление документов на юношей 1997 г.р. для военкомата.	Январь	соц. педагог
	7. Совместная работа с судебными приставами по контролю за поступлением алиментов	В течение года	соц. педагог
	8. Контроль за поступлением денежных средств на личные лицевые счета воспитанников (алименты, пенсия по утере кормильца)	Октябрь Февраль Июнь	соц. педагог
	9. Контроль за соблюдением права воспитанников на получение жилья. Проверка личных дел воспитанников по вопросу соблюдения личных и имущественных прав	В течение года	соц. педагог
	10. Помощь воспитанникам в оформлении документов на получение жилья	В течение года	соц. педагог
	11. Переоформление личных счетов воспитанников (на «универсальный», «пенсионный плюс»). Открытие счетов вновь прибывшим детям	В течение года	соц. педагог
	12. Ознакомление педагогов с законодательством в области охраны прав несовершеннолетних	В течение года	соц. педагог
	13. Оформление новых документов для воспитанников: «Свидетельство ИНН», «Страховое свидетельство», гражданских паспортов.	В течение года	соц. педагог
	14. Оформление загранпаспортов, нотариальных согласий и др. документов для организации поездок детей на оздоровительный отдых	Июнь	соц. педагог
Работа Попечительского совета	1. Заседания Попечительского совета. Планирование совместной деятельности.	Сентябрь Декабрь Май	Лобачёва Н.Б., директор
	2. Отчёт о работе Попечительского совета	Январь Июнь	Привалова О.В., зам. директора по УВР
Традиции детского дома	1. День именинника	Ежемесячно	Воспитатели
	2. Трудовой десант, субботники	В течение года	Воспитатели
	3. Презентация кружков и секций	Сентябрь	Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР
	4. Поздравление шефов, друзей, спонсоров с профессиональными и общероссийскими праздниками	В течение года	Воспитатели
Работа по возвращению ребёнка в семью (восста-	1. «Родительское» собрание для родственников воспитанников и потенциальных опекунов.	октябрь	Н.Б. Лобачёва, директор

новление в родительских правах, опека, приёмная семья)	2. Обследование жилищно-бытовых условий семей, в которые ходят воспитанники. Знакомство с родственниками и друзьями.	По мере необходимости	Привалова О.В., зам. директора по УВР
	3. Оформление документов на временное помещение детей в семьи родственников (выходные, праздничные и каникулярные дни)	Ежемесячно	Соц. педагоги
	4. Консультации для желающих взять ребёнка в свою семью. Разработка Памятки.	По мере необходимости	О.В.Привалова, зам. директора по УВР Л.Н.Косолапова, зам. директора по ВР