

Министерство образования и науки Мурманской области

**Государственное областное бюджетное учреждение
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
«Мурманский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Ровесник»
(ГОБУ «МЦПД «Ровесник»)**

183010, город Мурманск, улица Марата, 19

тел.: 8 (8152) 23-98-34, 25-13-66, 23-98-45

тел./факс: 8 (8152) 25-13-66; 25-07-08

E-mail: detidom5@mail.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

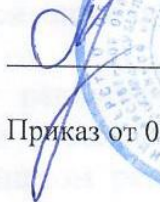
Протокол № 3

от 29.12.2017

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГОБУ «МЦПД «Ровесник»

 **Л.А. Максименко**

Приказ от 09.01.2018 № 1

СОГЛАСОВАНО

с собранием трудового коллектива

Председатель _____ А.Г. Андрющенко

Протокол № 1

от 09.01.2018

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ ПРИМИРЕНИЯ**

**Мурманск
2018**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Служба примирения является социальной службой, действующей в ГОБУ «Мурманский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Ровесник» (далее - Центр), которая объединяет воспитанников, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации.

1.2. Служба примирения действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письма Минобрнауки России от 18.12.2015 N 07-4317 "О направлении методических рекомендаций по созданию и развитию служб примирения в образовательных организациях».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ

2.1. Целью деятельности Службы примирения в Центре является содействие в профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов бесконфликтного общения, справедливости, права на защиту чести и достоинства каждого человека.

2.2. Задачами деятельности Службы примирения в Центре являются:

2.2.1. Проведение примирительных процедур между участниками конфликтов.

2.2.2. Обучение воспитанников методикам бесконфликтного общения.

3. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ

3.1. Деятельность Службы примирения в Центре основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие воспитанников в организации работы Службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной процедуре.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Службы примирения не разглашать полученные в ходе примирительных процедур сведения. Исключение составляет информация о возможной угрозе жизни, безопасности и здоровью воспитанников и сотрудников Центра.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий Службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что Служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим конфликтующим сторонам самостоятельно найти примиряющее их решение.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ

4.1. Приказом директора Центра формируется Служба примирения, утверждается ее состав.

4.2 В состав Службы примирения входят социальные педагоги Центра, педагоги-психологи, воспитатели Центра и воспитанники – главы семейных групп в возрасте от 10 до 18 лет.

4.3. Руководителем Службы примирения приказом директора назначается педагог Центра, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой примирения.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ

5.1. Руководитель Службы примирения получает информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, воспитанников, администрации Центра, членов Службы примирения и заносит данные в регистрационную карту.

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной процедуры в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируется администрация Центра.

5.3. Примирительная процедура начинается со сбора информации о конфликте и его участниках.

5.4. Члены Службы примирения самостоятельно определяют сроки и этапы проведения примирительной встречи в каждом отдельном случае.

5.5. Результаты работы Службы примирения по каждому отдельному случаю фиксируются в регистрационной карте.

5.6. В случае если представители конфликтующих сторон не достигли возраста 10 лет, примирительная процедура проводится в присутствии воспитателя или администрации Центра.

5.7. Примирительная процедура не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной процедуре не могут участвовать лица, имеющие психические и психоневрологические заболевания.

5.8. Служба примирения осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре.